

種別 | 乗合 | 貸切 | 乗用

事業者番号

一般旅客自動車運送事業人件費明細表
 年 月 日から 年 月 日まで

住 所
 事業者名

(単位:千円)

区 分	運 送 費			一般管理費	合 計
	運 転 者	そ の 他	計		
役 員 報 酬					
給 料 ・ 手 当					
賞 与					
(小 計)					
(支払延人員)(人月)					
退 職 金					
法 定 福 利 費					
構 成 福 利 費					
臨 時 雇 賃 金					
(雇用延人員)(人日)					
そ の 他 の 人 件 費					
合 計					

- 備考
- 1 事業の種別ごとに別業とし、種別の欄には、該当する事項を○で囲むこと。
 - 2 (支払延人員)欄には、給料支払の対象となった月別人員の当該年度における合計人員(人日)を記載すること。
 - 3 (雇用延人員)欄には、臨時雇賃金支払の対象となった日ごとの人員の当該事業年度における合計人員(人日)を記載すること。
 - 4 運送費に係るその他の項については、車掌、事務員の給料・手当等について記載すること。