

平成三十一年厚生労働省・国土交通省・環境省令
第一号

船舶の再資源化解体の適正な実施に関する
法律施行規則

船舶の再資源化解体の適正な実施に関する法律
(平成三十年法律第六十一号)の規定に基づき、
及び同法を実施するため、船舶の再資源化解体の
適正な実施に関する法律施行規則を次のように定
める。

目次

第一章 総則(第一条)

第二章 特定船舶の再資源化解体の許可(第二
条―第十条)

第三章 特定船舶の再資源化解体の実施(第十
一条―第十五条)

第四章 監督(第十六条・第十七条)

第五章 雑則(第十八条・第十九条)

附則

第一章 総則

(用語)

第一条 この省令において使用する用語は、船舶
の再資源化解体の適正な実施に関する法律(以
下「法」という。)において使用する用語の例
による。

第二章 特定船舶の再資源化解体の許可
(再資源化解体の許可の申請)

第二条 法第十条第一項の許可(法第十一条第一
項の更新を含む。)を受けようとする者(以下
「申請者」という。)は、第一号様式による申請
書に当該申請者が法第十条第四項第二号イから
ルまでのいずれにも該当しないことを誓約する
書面及び次に掲げる書類を添えて、主務大臣に
提出しなければならない。

一 特定船舶再資源化解体施設(保管の場所を
含む。以下同じ。)の構造を明らかにする平
面図、立面図、断面図、構造図及び設計計算
書並びに当該特定船舶再資源化解体施設の付
近の見取図

二 申請者が前号に掲げる特定船舶再資源化解
体施設の所有権を有すること(申請者が所有
権を有しない場合には、使用する権原を有す
ること)を証する書類

三 事業計画書

四 収支見積書

五 申請者が個人である場合においては、住民
票の写し及び精神の機能の障害に関する医師
の診断書(当該申請者が精神の機能の障害に

より認知、判断又は意思疎通を適切に行うこ
とができないおそれがある者である場合に限
る。)

六 申請者が法人である場合においては、定款
又は寄附行為及び登記事項証明書

七 申請者が法人である場合においては、その
役員の住民票の写し及び精神の機能の障害に
関する医師の診断書(当該役員が精神の機能
の障害により認知、判断又は意思疎通を適切
に行うことができないおそれがある者である
場合に限る。)

八 申請者が法人である場合において、発行済
株式総数の百分の五以上の株式を有する株主
又は出資の額の百分の五以上の額に相当する
出資をしている者があるときは、当該株主の
有する株式の数又は当該出資をしている者の
なした出資の金額を記載した書類並びにこれ
らの者の住民票の写し及び精神の機能の障害
に関する医師の診断書(これらの者が精神の
機能の障害により認知、判断又は意思疎通を
適切に行うことができないおそれがある者で
ある場合に限る。)

九 申請者に船舶の再資源化解体の適正な実施
に関する法律施行令(平成三十一年政令第十
一号。以下「令」という。)第一条第二十
規定する使用人がある場合においては、その
者の住民票の写し及び精神の機能の障害に関
する医師の診断書(当該使用人が精神の機能
の障害により認知、判断又は意思疎通を適切
に行うことができないおそれがある者である
場合に限る。)

十 申請者が未成年者であり、かつ、その法定
代理人が個人である場合においては、その法
定代理人の住民票の写し及び精神の機能の障
害に関する医師の診断書(当該法定代理人が
精神の機能の障害により認知、判断又は意思
疎通を適切に行うことができないおそれがあ
る者である場合に限る。)

十一 申請者が未成年者であり、かつ、その法
定代理人が法人である場合においては、次に
掲げる書類

イ 定款又は寄附行為及び登記事項証明書

ロ 役員の住民票の写し及び精神の機能の障
害に関する医師の診断書(当該役員が精神

の機能の障害により認知、判断又は意思疎
通を適切に行うことができないおそれがあ
る者である場合に限る。)

2 主務大臣は、申請者が法第十条第一項又は廃
棄物の処理及び清掃に関する法律(昭和四十
五年法律第三十七号。以下「廃棄物処理法」と
いう。)第一百四十一条若しくは第六項、第十
四条の二第一項、第十四条の四第一項若しく
は第六項若しくは第十四条の五第一項の規定に
よる許可(当該許可の日から起算して五年を経過
しないもの(この項又は廃棄物の処理及び清掃
に関する法律施行規則(昭和四十六年厚生省令
第三十五号)第九条の二第六項(同令第十条の
九第二項、第十条の十二第二項及び第十条の二
十二第二項において準用する場合を含む。))若
しくは第十条の四第五項(同令第十条の九第三
項、第十条の十六第二項及び第十条の二十二
第三項において準用する場合を含む。))の規定に
より別に受けた許可に係る許可証を提出して受
けた許可を除く。)に限る。)を受けている場合
においては、前項の規定にかかわらず、同項第
五号及び第七号から第十号までに掲げる書類の
全部又は一部に代えて、当該許可に係る許可証
を提出させることができる。ただし、法第十一
条第一項の更新の申請の場合においては、この
限りでない。

3 法第十一条第一項の更新を申請する者は、第
一項の規定にかかわらず、その内容に変更がな
い場合は、同項第一号及び第二号に掲げる書類
の添付を要しないものとする。

4 法第十条第二項第七号(法第十一条第二項に
おいて準用する場合を含む。)の主務省令で定
める事項は、次のとおりとする。

一 他に法第十条第一項又は廃棄物処理法第十
四条第一項若しくは第六項若しくは第十四条
の四第一項若しくは第六項の規定による許可
を受けている場合にあつては、当該許可に係
る許可番号

二 有害物質その他の生活環境に係る被害を生
ずるおそれがある物(以下「有害物」とい
う。)であつて、特定船舶再資源化解体施設
において管理されるものの種類

三 特定船舶再資源化解体施設以外の場所の特
定船舶の全部又は一部の保管を行う場合に
は、当該場所に関する次に掲げる事項

イ 所在地

ロ 面積

ハ 保管量の上限

四 申請者が個人である場合においては、当該
申請者の精神の機能の障害の有無

五 申請者が法人である場合においては、法人
番号(行政手続における特定の個人を識別す
るための番号の利用等に関する法律(平成二
十五年法律第二十七号)第二条第十五項に規
定する法人番号をいう。)及びその役員の精
神の機能の障害の有無

六 申請者が法人である場合において、発行済
株式総数の百分の五以上の株式を有する株主
又は出資の額の百分の五以上の額に相当する
出資をしている者があるときは、これらの者
の氏名又は名称及び住所並びに当該者の精神
の機能の障害の有無

七 申請者が個人である場合において、令第一
条第一項に規定する使用人があるときは、そ
の者の氏名及び住所並びに当該者の精神の機
能の障害の有無

八 申請者が法人である場合において、令第一
条第一項に規定する使用人があるときは、そ
の者の精神の機能の障害の有無

九 申請者が未成年者であり、かつ、その法定
代理人が個人である場合においては、その法
定代理人の精神の機能の障害の有無

十 申請者が未成年者であり、かつ、その法定
代理人が法人である場合においては、その役
員の精神の機能の障害の有無

(再資源化解体の許可証)

第三条 主務大臣は、法第十条第一項の許可をし
たときは、第二号様式による許可証を交付しな
ければならない。法第十一条第一項の更新をし
たときも、同様とする。

(再資源化解体の許可証の備置き)

第四条 前条の許可証の交付を受けた者は、当該
特定船舶再資源化解体施設内に、当該許可証を
備え置かなければならない。

(再資源化解体の許可の基準)

第五条 法第十条第四項第一号(法第十一条第二
項、第十二条第三項及び第十三条第四項にお
いて準用する場合を含む。)の主務省令で定める
基準は、次のとおりとする。

一 特定船舶再資源化解体施設に係る基準

イ 有害物の地下浸透を防止するため、必要
な措置が講じられていること。

ロ 雨水等による有害物の事業所からの流出
を防止するため、必要な措置が講じられて
いること。

ハ 有害物の飛散及び流出並びに特定船舶の
再資源化解体に伴って発生する騒音及び振

- 動を防止するため、必要な措置が講じられていること。
- ニ イからハまでに掲げるもののほか、特定船舶の再資源化解体に従事する者の安全及び健康の確保並びに生活環境の保全上の観点から必要な措置が講じられていること。
- ホ 当該特定船舶再資源化解体施設が、特定船舶の再資源化解体の適正な実施のために必要な関係法令に違反し、又は違反するおそれがないものであること。
- 二 特定船舶の再資源化解体を行う体制の基準事故防止対策に関して、次の事項を記載した規程等を定めていること。
- (1) 引火性の物、爆発性の物、発火性の物等による危険を防止するために必要な措置
- (2) 酸素欠乏空気、ガス、蒸気、粉じん等による健康障害を防止するために必要な措置
- ロ 防災管理に関して、次の事項を記載した規程等を定めていること。
- (1) 各種防災設備の整備及び維持管理に関する事項
- (2) 特定船舶の再資源化解体に従事する者を対象とした定期的な訓練の実施に関する事項
- (3) 災害が発生した場合における災害対策本部及び事業所内外に対応する防災組織の設置に関する事項
- (4) 関係官庁及び特定船舶再資源化解体施設の近隣住民に対する緊急時即時通報連絡体制に関する事項
- (5) 防災体制が確立されるまでの応急措置に関する事項
- (6) 火災が発生した場合における消防吏員への通報、消火又は延焼の防止その他消防隊が火災の現場に到着するまでに行う活動のための体制の整備に関する事項
- (7) 災害が発生した場合における円滑かつ迅速な避難に関する事項
- (8) 災害が発生した場合における環境の汚染の防止に関する事項
- ハ 訓練に関して、次の事項を記載した訓練計画等を定めていること。

- (1) 有害物質等情報に関する事項
- (2) 特定船舶の再資源化解体に従事する者の危険の防止に関する事項
- (3) 保護具等の使用に関する事項
- (4) 防火上の措置に関する事項
- (5) 緊急時即応訓練等防災訓練に関する事項
- (6) 救急法に関する事項
- ニ 特定船舶の再資源化解体に従事する者に対する訓練を定期的に実施すること。
- ホ 訓練は、訓練を適正に行うために必要な知識及び技能を有する者が行うこと。
- ヘ 訓練を受講することにより習得された技能及びこれに関する知識の適正な評価を行うこと。
- ト 訓練計画について定期的に見直しが実施されていること。
- チ イからトまでに掲げるもののほか、特定船舶の再資源化解体に従事する者の安全及び健康の確保並びに生活環境の保全上の観点から必要な体制が整備されていること。
- リ 当該特定船舶の再資源化解体を行う体制が、特定船舶の再資源化解体の適正な実施のために必要な関係法令に違反し、又は違反するおそれがないものであること。
- 三 申請者の能力に係る基準
- イ 法第十条第二項第六号の特定船舶の再資源化解体を行う体制の概要を、特定船舶の再資源化解体に従事する者に周知していること。
- ロ 事業計画書又は収支見積書から判断して、特定船舶の再資源化解体を継続できないことが明らかでないこと。
- ハ 特定船舶の再資源化解体の実施に際して他の法令に基づく行政庁の許可、認可、承認その他これらに類するもの（以下「許可等」という。）を必要とする場合にあつては、当該許可等を得ていること。
- （心身の故障により特定船舶の再資源化解体を適正に行うことができない者）
- 第六条 法第十条第四項第二号ト（法第十一条第二項、第十二条第三項及び第十三条第四項において準用する場合を含む。）の主務省令で定める者は、精神の機能の障害により特定船舶の再資源化解体を適正に行うに当たつて必要な認

- 知、判断及び意思疎通を適切に行うことができないう者とする。
- （変更の許可の申請等）
- 第七条 再資源化解体業者は、法第十条第二項第五号又は第六号に掲げる事項を変更しようとするときは、第三号様式による申請書に、第二号第一項第一号から第三号までに掲げる書類のうち当該変更事項に係る書類及び当該特定船舶再資源化解体施設に係る第三号の許可証の写しを添えて、主務大臣に提出し、その許可を受けなければならない。
- 2 主務大臣は、法第十二条第一項の変更の許可をしたときは、再資源化解体業者に對し、その旨を通知するとともに、当該特定船舶再資源化解体施設に係る第三号の許可証を返納させた上で、第二号様式による許可証を再交付するものとする。
- 3 法第十二条第一項ただし書の主務省令で定める軽微な変更は、法第十条第二項第五号又は第六号に掲げる事項の実質的な変更を伴わないものとする。
- 4 再資源化解体業者は、法第十二条第二項の規定による届出をしようとするときは、第四号様式による届出書に、変更事項に係る書類及び当該特定船舶再資源化解体施設に係る第三号の許可証の写しを添えて、主務大臣に提出しなければならない。
- （再資源化解体業者の地位の承継の認可の申請）
- 第八条 法第十三条第一項の認可を受けようとする者は、第五号様式による申請書に、譲受人が法第十条第四項第二号イからルまでのいずれにも該当しないことを誓約する書面、次に掲げる書類及び譲渡人に係る第三号の許可証の写しを添えて、主務大臣に提出しなければならない。
- 一 譲受人に係る第二号第一項各号に掲げる書類（この場合において、同項第九号中「第一条第一項」とあるのは、「第一条第二項」と読み替えるものとする。）
- 二 譲渡及び譲受けに関する契約書の写し
- 三 譲渡人又は譲受人が法人である場合は、譲渡若しくは譲受けに関する株主総会若しくは社員総会の決議録、無限責任社員若しくは総社員の同意書又は譲渡若しくは譲受けに関する意思の決定を証する書類
- 法第十三条第二項の認可を受けようとする者は、第六号様式による申請書に、承継者が法第十条第四項第二号イからルまでのいずれにも該

- 当しないことを誓約する書面、次に掲げる書類及び被承継者に係る第三号の許可証の写しを添えて、主務大臣に提出しなければならない。
- 一 合併の方法及び条件が記載された書類
- 二 合併後存続する法人又は合併により設立される法人に係る第二号第一項各号に掲げる書類（この場合において、同項第九号中「第一条第一項」とあるのは、「第一条第二項」と読み替えるものとする。）
- 三 合併契約書の写し及び合併比率説明書
- 四 合併に関する株主総会若しくは社員総会の決議録、無限責任社員若しくは総社員の同意書又は合併に関する意思の決定を証する書類
- 法第十三条第三項の認可を受けようとする者は、第七号様式による申請書に、承継者が法第十条第四項第二号イからルまでのいずれにも該当しないことを誓約する書面、次に掲げる書類及び被承継者に係る第三号の許可証の写しを添えて、主務大臣に提出しなければならない。
- 一 分割の方法及び条件が記載された書類
- 二 分割により特定船舶再資源化解体施設に係る再資源化解体の業務を承継する法人に係る第二号第一項各号に掲げる書類（この場合において、同項第九号中「第一条第一項」とあるのは、「第一条第二項」と読み替えるものとする。）
- 三 分割契約書（新設分割の場合にあつては、分割計画書）の写し及び分割比率説明書
- 四 分割に関する株主総会若しくは社員総会の決議録、無限責任社員若しくは総社員の同意書又は分割に関する意思の決定を証する書類
- 主務大臣は、法第十三条第一項から第三項までの認可をしたときは、申請者に対し、書面によりその旨を通知するものとする。
- （死亡等の届出）
- 第九条 法第十四条各号に定める者は、同条の規定による届出をするときは、第八号様式による届出書を主務大臣に提出しなければならない。
- 2 前項の届出書には、法第十条第一項の許可を受けた特定船舶再資源化解体施設に係る第三号の許可証を添えなければならない。
- （許可の取消しを行う場合の手続）
- 第十条 主務大臣は、法第十五条の規定に基づき、法第十条第一項の許可を取り消すときは、その旨を書面により当該再資源化解体業者に通知し、当該特定船舶再資源化解体施設に係る第三号の許可証の返納を求めるものとする。

[illegible][illegible][illegible]

- 1 用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とすること。
- 2 氏名を記載し、押印することに代えて、署名することができる。この場合において、署名は必ず本人が自署するものとする。
- 3 当該定章事項に係る書類及び捺印済の写しを添付すること。

第七号様式（第七条関係）

第五号様式（第八条関係）

第五号様式（第八条関係）

譲渡及び譲受け認可申請書

年 月 日

主 様 大 広 殿

（譲渡人）（譲渡番号）
姓 名
（法人にあっては、名称及び代表者の氏名）
電 話 番 号
（譲受人）（譲渡番号）
姓 名
（法人にあっては、名称及び代表者の氏名）
電 話 番 号

印

船舶の再買戻し制度の適正な実施に関する法律第1条の規定により、特定船舶再買戻し制度第1条に定める再買戻し制度の対象となる船舶及び譲受けについて認可を受けたので申請します。

再買戻し制度対象船舶の船名に関する事項	
承認年月日	年 月 日
譲渡及び譲受けの理由	
譲渡及び譲受けに係る特定船舶再買戻し制度第1条第1項に定める事項	許可番号： 許可年月日：

備考

1 用紙の大きさは、日本標準規格A4とすること。

2 氏名を記載し、押印することによって、署名することができる。この場合において、署名は必ず本人が署名するものとする。

3 譲受人が法第4条第4項第2号イからホまでのいずれにも該当しないことを誓約する書面、署名・捺印・捺印に添付する書類及び譲渡人の許可証の写しを添付すること。

第六号様式（第八条関係）

第六号様式（第八条関係）

合併認可申請書

年 月 日

主 様 大 広 殿

（譲渡番号）
姓 名
合併する法人の名称及び代表者の氏名
電 話 番 号
（譲渡番号）
姓 名
合併する法人の名称及び代表者の氏名
電 話 番 号

印

船舶の再買戻し制度の適正な実施に関する法律第3条第2項の規定により、法人の合併後の船舶の船名について認可を受けたので申請します。

再買戻し制度対象船舶の船名に関する事項	
承認年月日	年 月 日
合併後存続する法人又は合併により消滅する法人の名称及び住所並びにその代表者の氏名	姓 名 住所 代表者の氏名
合併の理由	
合併に係る特定船舶再買戻し制度第1条第1項に定める事項	許可番号： 許可年月日：

備考

1 用紙の大きさは、日本標準規格A4とすること。

2 氏名を記載し、押印することによって、署名することができる。この場合において、署名は必ず本人が署名するものとする。

3 譲渡人が法第4条第4項第2号イからホまでのいずれにも該当しないことを誓約する書面、署名・捺印・捺印に添付する書類及び譲渡人の許可証の写しを添付すること。

第七号様式（第八条関係）

第七号様式（第八条関係）

分割認可申請書

年 月 日

主 様 大 広 殿

（譲渡番号）
姓 名
分割する法人の名称及び代表者の氏名
電 話 番 号

印

船舶の再買戻し制度の適正な実施に関する法律第3条第3項の規定により、法人の分割後の船舶の船名について認可を受けたので申請します。

再買戻し制度対象船舶の船名に関する事項	
承認年月日	年 月 日
分割により特定船舶再買戻し制度第1条に定める事項	姓 名 住所 代表者の氏名
分割の理由	
分割に係る特定船舶再買戻し制度第1条第1項に定める事項	許可番号： 許可年月日：

備考

1 用紙の大きさは、日本標準規格A4とすること。

2 氏名を記載し、押印することによって、署名することができる。この場合において、署名は必ず本人が署名するものとする。

3 譲渡人が法第4条第4項第2号イからホまでのいずれにも該当しないことを誓約する書面、署名・捺印・捺印に添付する書類及び譲渡人の許可証の写しを添付すること。

第八号様式（第九条関係）

第八号様式（第九条関係）

再買戻し制度の許可の失効届出書

年 月 日

主 様 大 広 殿

（譲渡番号）
姓 名
（法人にあっては、名称及び代表者の氏名）
電 話 番 号

印

船舶の再買戻し制度の適正な実施に関する法律第4条の規定により、届け出ます。

許可失効年月日	年 月 日
法第4条の4に該当する号	一 □ 二 □ 三 □ 四 □
許可失効の理由が死亡の場合は、死亡した者の氏名及び住所	氏 名 住 所
許可失効の理由が死亡の場合は、死亡した者の内訳	

備考

1 用紙の大きさは、日本標準規格A4とすること。

2 氏名を記載し、押印することによって、署名することができる。この場合において、署名は必ず本人が署名するものとする。

3 当該船舶が特定船舶再買戻し制度第1条に定める事項を満たすことを誓約すること。

第九号様式（第十一号関係）

第九号様式（第十一号関係）

再資源化製練計画の承認申請書

年 月 日

主 務 大 臣 殿

(関係者等)
所
在
地
〔法人にあっては、名称及び代表者の氏名〕
電 話 番 号

印

郵政の再資源化製練計画の進捗を把握し、関する指導・助成等を行うこと。第1項又は第2項第1項の規定に基づき、再資源化製練計画について承認を受けたものとする。

〔備考〕
1 用紙の大きさは、日本標準規格A4とする。2 氏名を記載し、押印することによって、署名することができる。この場合において、署名は必ず本人が行うものとする。

第十号様式（第十二号関係）

第十号様式（第十二号関係）

再資源化製練計画の承認申請書

年 月 日

主 務 大 臣 殿

(関係者等)
所
在
地
〔法人にあっては、名称及び代表者の氏名〕
電 話 番 号

印

郵政の再資源化製練計画の進捗を把握し、関する指導・助成等を行うこと。第1項又は第2項第1項の規定に基づき、再資源化製練計画について承認を受けたものとする。

〔備考〕
1 用紙の大きさは、日本標準規格A4とする。2 氏名を記載し、押印することによって、署名することができる。この場合において、署名は必ず本人が行うものとする。

第十一号様式（第十四号関係）

第十一号様式（第十四号関係）

再資源化製練計画の承認申請書

年 月 日

主 務 大 臣 殿

(関係者等)
所
在
地
〔法人にあっては、名称及び代表者の氏名〕
電 話 番 号

印

郵政の再資源化製練計画の進捗を把握し、関する指導・助成等を行うこと。第1項又は第2項第1項の規定に基づき、再資源化製練計画について承認を受けたものとする。

〔備考〕
1 用紙の大きさは、日本標準規格A4とする。2 氏名を記載し、押印することによって、署名することができる。この場合において、署名は必ず本人が行うものとする。

第十二号様式（第十五号関係）

第十二号様式（第十五号関係）

再資源化製練計画の承認申請書

年 月 日

主 務 大 臣 殿

(関係者等)
所
在
地
〔法人にあっては、名称及び代表者の氏名〕
電 話 番 号

印

郵政の再資源化製練計画の進捗を把握し、関する指導・助成等を行うこと。第1項又は第2項第1項の規定に基づき、再資源化製練計画について承認を受けたものとする。

〔備考〕
1 用紙の大きさは、日本標準規格A4とする。2 氏名を記載し、押印することによって、署名することができる。この場合において、署名は必ず本人が行うものとする。

第十三号様式（第十五号関係）

第十三号様式（第十五号関係）

再資源化製練計画の承認申請書

年 月 日

主 務 大 臣 殿

(関係者等)
所
在
地
〔法人にあっては、名称及び代表者の氏名〕
電 話 番 号

印

郵政の再資源化製練計画の進捗を把握し、関する指導・助成等を行うこと。第1項又は第2項第1項の規定に基づき、再資源化製練計画について承認を受けたものとする。

〔備考〕
1 用紙の大きさは、日本標準規格A4とする。2 氏名を記載し、押印することによって、署名することができる。この場合において、署名は必ず本人が行うものとする。

第十四号様式（第十七号関係）

第十四号様式（第十七号関係）

再資源化製練計画の承認申請書

年 月 日

主 務 大 臣 殿

(関係者等)
所
在
地
〔法人にあっては、名称及び代表者の氏名〕
電 話 番 号

印

郵政の再資源化製練計画の進捗を把握し、関する指導・助成等を行うこと。第1項又は第2項第1項の規定に基づき、再資源化製練計画について承認を受けたものとする。

〔備考〕
1 用紙の大きさは、日本標準規格A4とする。2 氏名を記載し、押印することによって、署名することができる。この場合において、署名は必ず本人が行うものとする。

第十五号様式（第十八号関係）

第十五号様式（第十八号関係）

再資源化製練計画の承認申請書

年 月 日

主 務 大 臣 殿

(関係者等)
所
在
地
〔法人にあっては、名称及び代表者の氏名〕
電 話 番 号

印

郵政の再資源化製練計画の進捗を把握し、関する指導・助成等を行うこと。第1項又は第2項第1項の規定に基づき、再資源化製練計画について承認を受けたものとする。

〔備考〕
1 用紙の大きさは、日本標準規格A4とする。2 氏名を記載し、押印することによって、署名することができる。この場合において、署名は必ず本人が行うものとする。

〔注〕 1 用紙の大きさは、日本標準規格A4とする。2 氏名を記載し、押印することによって、署名することができる。この場合において、署名は必ず本人が行うものとする。