

## 平成六年法律第三十三号

一般職の職員の勤務時間、休暇等に関する法律

## (趣旨)

**第一条** この法律は、別に法律で定めるものを除き、国家公務員法（昭和二十二年法律第二百十号）第二条に規定する一般職に属する職員（以下「職員」という。）の勤務時間、休日及び休暇に関する事項を定めるものとする。

## (人事院の権限及び責務)

**第二条** 人事院は、この法律の実施に関し、次に掲げる権限及び責務を有する。

- 一 職員の適正な勤務条件を確保するため、勤務時間、休日及び休暇に関する制度について必要な調査研究を行い、その結果を国会及び内閣に同時に報告するとともに、必要に応じ、適当と認める改定を勧告すること。
- 二 この法律の実施に関し必要な事項について、人事院規則を制定し、及び人事院指令を発すること。
- 三 この法律の実施の責めに任ずること。

## (内閣総理大臣の責務)

**第三条** 内閣総理大臣は、各省各庁の長（内閣総理大臣、各省大臣、会計検査院長及び人事院総裁並びに宮内庁長官及び各外局の長をいう。以下同じ。）が行う勤務時間、休日及び休暇に関する事務の運営に関し、その統一保持上必要な総合調整を行うものとする。

## (各省各庁の長の責務等)

**第四条** 各省各庁の長は、勤務時間、休日及び休暇に関する事務の実施に当たっては、公務の円滑な運営に配慮するとともに、職員の健康及び福祉を考慮することにより、職員の適正な勤務条件の確保に努めなければならない。

**2** 各省各庁の長は、この法律による権限の一部を部内の職員に委任することができる。

## (一週間の勤務時間)

**第五条** 職員の勤務時間は、休憩時間を除き、一週間当たり三十八時間四十五分とする。

**2** 国家公務員法第六十条の二第二項に規定する定年前再任用短時間勤務職員（以下「定年前再任用短時間勤務職員」という。）の勤務時間は、前項の規定にかかわらず、休憩時間を除き、一週間当たり十五時間三十分から三十一時間までの範囲内で、各省各庁の長が定める。

## (週休日及び勤務時間の割振り等)

**第六条** 日曜日及び土曜日は、週休日（勤務時間を割り振らない日（第三項及び第八条第二項に

おいて読み替えて準用する同条第一項の規定によるものを除く。）をいう。以下同じ。）とする。ただし、各省各庁の長は、定年前再任用短時間勤務職員については、これらの日に加えて、月曜日から金曜日までの五日間において、週休日を設定することができる。

**2** 各省各庁の長は、月曜日から金曜日までの五日間において、一日につき七時間四十五分の勤務時間を割り振るものとする。ただし、定年前再任用短時間勤務職員については、一週間ごとの期間について、一日につき七時間四十五分を超えない範囲内で勤務時間を割り振るものとする。

**3** 各省各庁の長は、職員（人事院規則で定める職員及び次条の規定の適用を受ける職員を除く。以下この項において同じ。）について、職員の申告を考慮して、第一項の規定による週休日のほかに当該職員の勤務時間を割り振らない日（以下「勤務日」という。）のうちの人事院規則で定める期間内にある勤務日を週休日に変更して当該勤務日に割り振られた勤務時間を当該勤務することとを命ずる必要がある日に割り振り、又は当該期間内にある勤務日の勤務時間のうち四時間を当該勤務日に割り振ることをやめて当該四時間の勤務時間を当該勤務することを命ずる必要がある日に割り振ることができる。

**2** 前項の規定は、職員に第六条第三項の規定により勤務時間を割り振らない日とされた日において特に勤務することを命ずる必要がある場合について準用する。この場合において、前項中「週休日に」とあるのは、「勤務時間を割り振らない日」と読み替えるものとする。

**2** 前項の規定は、職員に第六条第三項の規定により勤務時間を割り振らない日とされた日において特に勤務することを命ずる必要がある場合に

十二週間を超えない期間につき一週間当たり一日以上の割合で週休日を設け、及び当該期間につき同条に規定する勤務時間となるように勤務時間を割り振る場合には、この限りでない。（週休日の振替等）

**第八条** 各省各庁の長は、職員に第六条第一項又は前条の規定により週休日とされた日において特に勤務することを命ずる必要がある場合には、人事院規則の定めるところにより、第六条第二項若しくは第三項又は前条の規定により勤務時間が割り振られた日（以下この項において「勤務日」という。）のうちの人事院規則で定める期間内にある勤務日を週休日に変更して当該勤務日に割り振られた勤務時間を当該勤務することとを命ずる必要がある日に割り振り、又は当該期間内にある勤務日の勤務時間のうち四時間を当該勤務日に割り振ることをやめて当該四時間の勤務時間を当該勤務することを命ずる必要がある日に割り振ることができる。

**2** 前項の規定は、職員に第六条第三項の規定により勤務時間を割り振らない日とされた日において特に勤務することを命ずる必要がある場合について準用する。この場合において、前項中「週休日に」とあるのは、「勤務時間を割り振らない日」と読み替えるものとする。

## (休憩時間)

**第九条** 各省各庁の長は、第六条第二項若しくは第三項、第七項又は前条の規定により勤務時間を割り振る場合には、人事院規則の定めるところにより、休憩時間を置かなければならない。

**第十條** 第六条第二項若しくは第三項、第七項又は前条の規定により勤務時間が割り振られた日（以下「勤務日等」という。）に通常の勤務場所を離れる勤務のうち研修その他の勤務する時間帯が定められる勤務で人事院規則で定めるものを命ぜられた職員については、当該勤務を命ぜられた時間をこれらの規定により割り振られた勤務時間とみなす。

びに第七条第二項の規定の適用については、第六条第二項本文中「七時間四十五分」とあるのは「七時間四十五分に第十一条の規定により延長した時間の五分の一を超えない範囲内において各省各庁の長が定める時間を加えた時間」と、同条第三項中「前条に規定する勤務時間」とあり、及び第七条第二項中「第五条に規定する勤務時間」とあるのは「第十一条の規定により延長された後の勤務時間」と、同項ただし書中「同条に規定する勤務時間」とあるのは「同条の規定により延長された後の勤務時間」とする。

**第十二条** 船舶に乗り組む職員で人事院規則で定めるものの勤務時間については、当該職員が第六条第二項若しくは第三項、第七項又は第八項の規定により勤務時間が割り振られた時間以外の時間に人命を救助するため緊急を要する作業その他の人事院規則で定める作業に従事する場合に、第五条又は前条の規定による勤務時間のほか、当該作業に従事する時間は、当該職員の勤務時間とする。

## (正規の勤務時間以外の時間における勤務)

**第十三条** 各省各庁の長は、第五条から第八条まで、第十一条及び前条の規定による勤務時間（以下「正規の勤務時間」という。）以外の時間において職員に設備等の保全、外部との連絡及び文書の收受を目的とする勤務その他の人事院規則で定める断続的な勤務をすることを命ずることができる。

**2** 各省各庁の長は、公務のため臨時又は緊急の必要がある場合には、正規の勤務時間以外の時間において職員に前項に掲げる勤務以外の勤務をすることを命ずることができる。

## (超勤代休時間)

**第十三条の二** 各省各庁の長は、一般職の職員の給与に関する法律（昭和二十五年法律第九十五号）第十六条第三項の規定により超過勤務手当を支給すべき職員に対して、人事院規則の定めるところにより、当該超過勤務手当の一部の支給に代わる措置の対象となるべき時間（以下「超勤代休時間」という。）として、人事院規則で定める期間内にある勤務日等（第十五条第一項に規定する休日及び代休日を除く。）に割り振られた勤務時間の全部又は一部を指定することができる。

**2** 前項の規定により超勤代休時間を指定された職員は、当該超勤代休時間には、特に勤務する

ことを命ぜられる場合を除き、正規の勤務時間においても勤務することを要しない。

(休日)

**第十四条** 職員は、国民の祝日に関する法律（昭和二十三年法律第七十八号）に規定する休日（以下「祝日法による休日」という。）には、特に勤務することを命ぜられる者を除き、正規の勤務時間においても勤務することを要しない。十二月二十九日から翌年の一月三日までの日（祝日法による休日を除く。以下「年末年始の休日」という。）についても、同様とする。

(休日の代休日)

**第十五条** 各省各庁の長は、職員に祝日法による休日又は年末年始の休日（以下この項において「休日」と総称する。）である勤務日等に割り振られた勤務時間の全部（次項において「休日の全勤務時間」という。）について特に勤務することを命じた場合には、人事院規則の定めるところにより、当該休日前に、当該休日に代わる日（次項において「代休日」という。）として、当該休日後の勤務日等（第十三条の二第一項の規定により超勤代休時間が指定された勤務日等及び休日を除く。）を指定することができる。

2 前項の規定により代休日指定された職員は、勤務を命ぜられた休日の全勤務時間を勤務した場合において、当該代休日には、特に勤務することを命ぜられるときを除き、正規の勤務時間においても勤務することを要しない。

(休暇の種類)

**第十六条** 職員の休暇は、年次休暇、病気休暇、特別休暇、介護休暇及び介護時間とする。

(年次休暇)

**第十七条** 年次休暇は、一の年ごとにおける休暇とし、その日数は、一の年において、次の各号に掲げる職員の区分に応じて、当該各号に掲げる日数とする。

一 次号及び第三号に掲げる職員以外の職員

二十日（定年前再任用短時間勤務職員にあつては、その者の勤務時間等を考慮し二十日を超えない範囲内で人事院規則で定める日数）

二 次号に掲げる職員以外の職員であつて、当該年の中途において新たに職員となり、又は任期が満了することにより退職することとなるもの、その年の在職期間等を考慮し二十日を超えない範囲内で人事院規則で定める日数

三 当該年の前年において独立行政法人通則法（平成十一年法律第三十三号）第二条第四項に

規定する行政執行法人の職員、特別職に属する国家公務員、地方公務員又は沖縄振興開発金融公庫その他の業務が国の事務若しくは事業と密接な関連を有する法人のうち人事院規則で定めるものに使用される者（以下この号において「行政執行法人職員等」という。）であつた者であつて引き続き当該年に新たに職員となつたものその他人事院規則で定める職員、行政執行法人職員等としての在職期間及びその在職期間中における年次休暇に相当する休暇の残日数等を考慮し、二十日に次項の人事院規則で定める日数を加えた日数を超えない範囲内で人事院規則で定める日数

2 年次休暇（この項の規定により繰り越されたものを除く。）は、人事院規則で定める日数を限度として、当該年の翌年に繰り越すことができる。

3 年次休暇については、その時期につき、各省各庁の長の承認を受けなければならない。この場合において、各省各庁の長は、公務の運営に支障がある場合を除き、これを承認しなければならない。

(病気休暇)

**第十八条** 病気休暇は、職員が負傷又は疾病のため療養する必要がある、その勤務しないことがやむを得ないと認められる場合における休暇とする。

(特別休暇)

**第十九条** 特別休暇は、選挙権の行使、結婚、出産、交通機関の事故その他の特別の事由により職員が勤務しないことが相当である場合として人事院規則で定める場合における休暇とする。この場合において、人事院規則で定める特別休暇については、人事院規則でその期間を定める。

(介護休暇)

**第二十条** 介護休暇は、職員が要介護者（配偶者（届出をしないが事実上婚姻関係と同様の事情にある者を含む。以下この項において同じ。）、父母、子、配偶者の父母その他人事院規則で定める者で負傷、疾病又は老齢により人事院規則で定める期間にわたり日常生活を営むのに支障があるものをいう。以下同じ。）の介護をするため、各省各庁の長が、人事院規則の定めるところにより、職員の申出に基づき、要介護者の各々が当該介護を必要とする一の継続する状態ごとに、三回を超えず、かつ、通算して六月を

超えない範囲内で指定する期間（以下「指定期間」という。）内において勤務しないことが相当であると認められる場合における休暇とする。

2 介護休暇の期間は、指定期間内において必要と認められる期間とする。

3 介護休暇については、一般職の職員の給与に関する法律第十五条の規定にかかわらず、その期間の勤務しない一時間につき、同法第十九条に規定する勤務一時間当たりの給与額を減額する。

(介護時間)

**第二十条の二** 介護時間は、職員が要介護者の介護をするため、要介護者の各々が当該介護を必要とする一の継続する状態ごとに、連続する三年の期間（当該要介護者に係る指定期間と重複する期間を除く。）内において一日の勤務時間の一部につき勤務しないことが相当であると認められる場合における休暇とする。

2 介護時間の時間は、前項に規定する期間内において一日につき二時間を超えない範囲内で必要と認められる時間とする。

3 介護時間については、一般職の職員の給与に関する法律第十五条の規定にかかわらず、その勤務しない一時間につき、同法第十九条に規定する勤務一時間当たりの給与額を減額する。

(病気休暇、特別休暇、介護休暇及び介護時間の承認)

**第二十一条** 病気休暇、特別休暇（人事院規則で定めるものを除く。）、介護休暇及び介護時間については、人事院規則の定めるところにより、各省各庁の長の承認を受けなければならない。（人事院規則への委任）

**第二十二条** 第十六条から前条までに規定するもののほか、休暇に関する手続その他の休暇に関する必要な事項は、人事院規則で定める。

(非常勤職員の勤務時間及び休暇)

**第二十三条** 常勤を要しない職員（定年前再任用短時間勤務職員を除く。）の勤務時間及び休暇に関する事項については、第五条から前条までの規定にかかわらず、その職務の性質等を考慮して人事院規則で定める。

附則

**第一条** この法律は、公布の日から起算して六月を超えない範囲内において政令で定める日から施行する。

(経過措置)

**第二条** この法律の施行の際現にこの法律による改正前の一般職の職員の給与等に関する法律（昭和二十五年法律第九十五号）（以下「旧給与法」という。）第十四条第三項本文の規定に基づき月曜日から金曜日までの五日間において一日につき八時間（同条第二項の規定により一週間の勤務時間が延長されている職員にあつては、八時間に相当する時間）の勤務時間が割り振られている職員について同条第四項の規定に基づき定められている勤務を要しない日又は勤務時間の割振りは、それぞれ第八条の規定に基づき各省各庁の長が定めた週休日又は勤務時間の割振りとなす。

2 この法律の施行の際現に前項に規定する職員以外の職員について旧給与法第十四条第三項又は第四項の規定に基づき定められている勤務を要しない日又は勤務時間の割振りは、それぞれ第六条第三項、第七条又は第八条の規定に基づき各省各庁の長が定めた週休日又は勤務時間の割振りとなす。

3 前二項の規定が適用される職員についてこの法律の施行の日（以下「施行日」という。）前の法令の規定に基づき定められている休憩時間については、第九条の規定に基づく休憩時間とみなす。

4 この法律の施行前に、船舶に乗り組む職員であつて旧給与法第十四条第二項の規定により一週間の勤務時間が延長されているものについては、施行日において第十一条の規定により一週間当たりの勤務時間が延長されたものとみなす。

5 施行日前から引き続き在職する職員の施行日以後の平成六年における年次休暇の日数については、第十七条第一項の規定にかかわらず、この法律の施行の際の旧給与法第十四条の三第一項に規定する年次休暇の残日数とする。

6 この法律の施行の際現に旧給与法第十四条の三第四項又は第七項の規定に基づき各庁の長又はその委任を受けた者の承認を受けている休暇については、それぞれ第十七条第三項又は第二十一条の規定に基づき各省各庁の長が承認したものとなす。

7 前各項に規定するもののほか、この法律の施行に伴い必要な経過措置は、人事院規則で定める。

附則（平成二十一年七月七日法律第八三  
号）抄

（施行期日）  
第一条 この法律は、平成十三年四月一日から施行する。

附則（平成二十一年七月一六日法律第一  
〇四号）抄

（施行期日）  
第一条 この法律は、内閣法の一部を改正する法律（平成十一年法律第八十八号）の施行の日から施行する。

（政令への委任）

第四条 前二条に定めるもののほか、この法律の施行に關し必要な事項は、政令で定める。

附則（平成二十一年二月二二日法律第  
一六〇号）抄

（施行期日）  
第一条 この法律（第二条及び第三条を除く。）は、平成十三年一月六日から施行する。ただし、次の各号に掲げる規定は、当該各号に定める日から施行する。

- 一 第九百九十五条（核原料物質、核燃料物質及び原子炉の規制に関する法律の一部を改正する法律附則の改正規定に係る部分に限る。）、第千三百五十五条、第千三百六条、第千三百二十四条第二項、第千三百二十六条第二項及び第千三百四十四条の規定 公布の日

附則（平成二十一年二月七日法律第一  
四二号）抄

（施行期日）  
第一条 この法律は、平成十四年四月一日から施行する。

（一般職の職員の勤務時間、休暇等に関する法律の一部改正に伴う経過措置）

第三条 第二条の規定による改正後の一般職の職員の勤務時間、休暇等に関する法律（以下「新勤務時間法」という。）第二十條の規定は、第二条の規定による改正前の一般職の職員の勤務時間、休暇等に関する法律（次項において「旧勤務時間法」という。）第二十一条の規定により介護休暇の承認を受けた職員で施行日において当該承認に係る介護を必要とする一の継続する状態についての介護休暇の初日から起算して三月を経過しているもの（当該介護休暇の初日から起算して六月を経過する日までの間にある職員に限る。）についても適用する。この場合において、新勤務時間法第二十条第二項中「連

続する六月の期間内」とあるのは、「平成十四年四月一日から、当該状態についての介護休暇の初日から起算して六月を経過する日までの間」とする。

2 旧勤務時間法第二十一条の規定により介護休暇の承認を受け、施行日において当該承認に係る介護を必要とする一の継続する状態についての介護休暇の初日から起算して三月を経過していない職員で介護休暇の期間については、新勤務時間法第二十条第二項中「連続する六月の期間内」とあるのは、「当該状態についての介護休暇の初日から起算して六月を経過する日までの間」とする。

附則（平成二十四年七月三十一日法律第九  
八号）抄

（施行期日）  
第一条 この法律は、公社法の施行の日から施行する。ただし、次の各号に掲げる規定は、当該各号に定める日から施行する。

- 一 第一章第一節（別表第一から別表第四までを含む。）並びに附則第二十八條第二項、第三十三條第二項及び第三項並びに第三十九條の規定 公布の日
- （その他の経過措置の政令への委任）

第三十九條 この法律に規定するもののほか、公社法及びこの法律の施行に關し必要な経過措置（罰則に関する経過措置を含む。）は、政令で定める。

附則（平成二十一年一月二二日法律第一  
〇二号）抄

（施行期日）  
第一条 この法律は、郵政民営化法の施行の日から施行する。

（一般職の職員の勤務時間、休暇等に関する法律の一部改正に伴う経過措置）

第百三条 平成十八年一月一日から施行日の前日までの間において旧公社の職員であったことのある者であつて平成十九年中に第百三条の規定による改正後の一般職の職員の勤務時間、休暇等に関する法律第十七條第一項の規定の適用を受ける職員となつたものに関する同年における同項の規定の適用については、その者は、旧公社の職員であつた間は、同項第三号に規定する給与の特例法適用職員等であつた者とみなす。

附則（平成二十一年五月一六日法律第四  
二号）抄

（施行期日）  
第一条 この法律は、公布の日から起算して三月を超えない範囲内において政令で定める日から施行する。

附則（平成二十一年五月二五日法律第五  
八号）抄

（施行期日）  
第一条 この法律は、平成二十年十月一日から施行する。

（政令への委任）

第九条 附則第二条から前条までに定めるもののほか、この法律の施行に關し必要な経過措置は、政令で定める。

附則（平成二十一年一月三〇日法律第  
一八八号）抄

（施行期日等）  
第一条 この法律は、公布の日から施行する。ただし、第二条、第三条及び附則第六条から第十条までの規定は、平成二十年四月一日から施行する。

（人事院規則への委任）

第五条 前三条に定めるもののほか、この法律の施行に關し必要な事項は、人事院規則で定める。

附則（平成二十二年二月二六日法律第  
九四号）抄

（施行期日）  
第一条 この法律は、平成二十一年四月一日から施行する。

（人事院規則への委任）

第四条 前二条に定めるもののほか、この法律（第四条、次条、附則第八条及び第十三條の規定を除く。）の施行に關し必要な事項は、人事院規則で定める。

附則（平成二十二年一月三〇日法律第  
八六号）抄

（施行期日）  
第一条 この法律は、公布の日の属する月の翌月の初日（公布の日が月の初日であるときは、その日）から施行する。ただし、第二条、第三条、第五条、第七条及び第九条並びに附則第五条及び第六条の規定は、平成二十二年四月一日から施行する。

（人事院規則への委任）

第四条 前二条に定めるもののほか、この法律（第九条及び次条の規定を除く。）の施行に關し必要な事項は、人事院規則で定める。

附則（平成二十二年一月三〇日法律第  
五三号）抄

（施行期日）  
第一条 この法律は、公布の日の属する月の翌月の初日（公布の日が月の初日であるときは、その日）から施行する。

附則（平成二十四年六月二七日法律第四  
二号）抄

（施行期日）  
第一条 この法律は、平成二十五年四月一日から施行する。ただし、次の各号に掲げる規定は、当該各号に定める日から施行する。

- 一 次条並びに附則第三条、第五条及び第十二條の規定 公布の日
- （政令等への委任）

第十二條 附則第二条から前条まで並びに附則第二十五条、第三十条、第四十条及び第四十四条に規定するもののほか、この法律の施行に伴い必要な経過措置は、政令（人事院の所掌する事項については、人事院規則）で定める。

（一般職の職員の勤務時間、休暇等に関する法律の一部改正に伴う経過措置）

第四十条 平成二十四年一月一日から施行日の前日までの間において旧給与特例法適用職員であつたことのある者であつて平成二十五年中に前条の規定による改正後の一般職の職員の勤務時間、休暇等に関する法律第十七條第一項の規定の適用を受ける職員となつたものに関する同年における同項の規定の適用については、その者は、旧給与特例法適用職員であつた間は、同項第三号に規定する特定独立行政法人職員等であつた者とみなす。

附則（平成二十六年六月一三日法律第六  
七号）抄

（施行期日）  
第一条 この法律は、独立行政法人通則法の一部を改正する法律（平成二十六年法律第六十六号。以下「通則法改正法」という。）の施行の日から施行する。ただし、次の各号に掲げる規定は、当該各号に定める日から施行する。

- 一 附則第十四條第二項、第十八條及び第三十条の規定 公布の日
- （一般職の職員の勤務時間、休暇等に関する法律の一部改正に伴う経過措置）

第七條 施行日の属する年の前年一月一日から施行日の前日までの間において特定独立行政法人の職員であつたことのある者であつて施行日の属する年中に第七條の規定による改正後の一般職の職員の勤務時間、休暇等に関する法律第十七條第一項の規定の適用を受ける職員となつたものに関する同年における同項の規定の適用については、その者は、特定独立行政法人の職員

であつた間は、同項第三号に規定する行政執行  
法人職員等であつた者とみなす。

(処分等の効力)

**第二十八条** この法律の施行前にこの法律による  
改正前のそれぞれの法律（これに基づく命令を  
含む。）の規定によつてした又はすべき処分、  
手続その他の行為であつてこの法律による改正  
後のそれぞれの法律（これに基づく命令を含む。  
以下この条において「新法令」という。）  
に相当の規定があるものは、法律（これに基づ  
く政令を含む。）に別段の定めのあるものを除  
き、新法令の相当の規定によつてした又はすべ  
き処分、手続その他の行為とみなす。

(その他の経過措置の政令等への委任)

**第三十条** 附則第三条から前条までに定めるもの  
のほか、この法律の施行に關し必要な経過措置  
（罰則に關する経過措置を含む。）は、政令（人  
事院の所掌する事項については、人事院規則）  
で定める。

**附則**（平成二八年一月二六日法律第一  
号）抄

(施行期日等)

**第一条** この法律は、公布の日から施行する。た  
だし、第二条、第三条、第五条及び第七条並び  
に附則第五条及び第六条の規定は、平成二十八  
年四月一日から施行する。

(人事院規則への委任)

**第四条** 前二条に定めるもののほか、この法律の  
施行に關し必要な事項は、人事院規則で定め  
る。

**附則**（平成二八年六月三日法律第六三  
号）抄

(施行期日)

**第一条** この法律は、平成二十九年四月一日から  
施行する。

**附則**（平成二八年一月二四日法律第  
八〇号）抄

(施行期日等)

**第一条** この法律は、公布の日から施行する。た  
だし、次の各号に掲げる規定は、当該各号に定  
める日から施行する。

一 第三条、第四条及び第九条並びに附則第四  
条及び第六条から第十条までの規定 平成二  
十九年一月一日

(一般職の職員の勤務時間、休暇等に関する法  
律の一部改正に伴う経過措置)

**第四条** 第四条の規定による改正前の一般職の職  
員の勤務時間、休暇等に関する法律第二十一条

の規定により介護休暇の承認を受けた職員であ  
つて、附則第一条第一号に掲げる規定の  
施行の日（以下この条及び附則第八条において  
「第一号施行日」という。）において当該介護休  
暇の初日（以下この条において単に「初日」と  
いう。）から起算して六月を経過していないも  
のの当該介護休暇に係る第四条の規定による改  
正後の一般職の職員の勤務時間、休暇等に関す  
る法律第二十条第一項に規定する指定期間につ  
いては、一般職の職員の勤務時間、休暇等に関  
する法律第三条に規定する各省各庁の長は、人  
事院規則の定めるところにより、初日から当該  
職員の申出に基づく第一号施行日以後の日（初  
日から起算して六月を経過する日までの日に限  
る。）までの期間を指定するものとする。

(人事院規則への委任)

**第五条** 前三条に定めるもののほか、この法律  
（第九条及び附則第七条から第十条までの規定  
を除く。）の施行に關し必要な事項は、人事院  
規則で定める。

**附則**（平成二九年一月二五日法律第  
七七号）抄

(施行期日等)

**第一条** この法律は、公布の日から施行する。た  
だし、第二条、第四条及び第六条並びに附則第  
三条及び第五条から第七条までの規定は、平成  
三十年四月一日から施行する。

**附則**（令和三年六月一日法律第六一  
号）抄

(施行期日)

**第一条** この法律は、令和五年四月一日から施行  
する。

**附則**（令和五年一月二四日法律第七  
三号）抄

(施行期日等)

**第一条** この法律は、公布の日から施行する。た  
だし、次の各号に掲げる規定は、当該各号に定  
める日から施行する。

一 略

二 第二条（前号に掲げる改正規定を除く。）、  
第三条及び第五条（同号に掲げる改正規定を  
除く。）の規定並びに附則第六条の規定 令  
和七年四月一日

(人事院規則への委任)

**第四条** 前二条に定めるもののほか、この法律の  
施行に關し必要な事項は、人事院規則で定め  
る。