

昭和四十五年総理府令第三号

地方総監部組織規則

自衛隊法施行令（昭和二十九年政令第七十九号）第二十条第四項の規定に基づき、地方総監部組織規則（昭和三十六年総理府令第三号）の全部を次のように改正する。

（参事官）

第一条 横須賀地方総監部及び佐世保地方総監部に、それぞれ参事官一人を置く。

2 参事官は、事務官をもつて充てる。

3 参事官は、地方総監の命を受け、地方総監部の所掌事務の適正かつ円滑な遂行を図る見地から、地方公共団体その他の関係機関との連絡及び協力に関する重要事項についての企画及び立案に参画し、並びに地方総監部の事務に関し必要な調整を行う。

（部）

第二条 地方総監部に、次の三部を置く。

管理部

防衛部

経理部

（管理部）

第三条 管理部に、次の五課を置く。

総務課

人事課

厚生課

援護業務課

施設課

（総務課）

第四条 総務課においては、次の事務をつかさどる。

一 地方総監部の公印の管守に関する事。

二 公文書の接受、發送、編集、浄書及び保管に関する事。

三 文書の審査及び進達に関する事。

四 海上自衛隊史の編集の資料の整理に関する事。

五 礼式及び服装に関する事。

六 旗章及び標識の取扱に関する事。

七 渉外及び広報に関する事。

八 訴訟、損害賠償及び損失補償に関する事。

九 部内の事務の総括に関する事。

十 前各号に掲げるもののほか、地方総監部の所掌事務で他の所掌に属しないものに関する事。

2 横須賀地方総監部及び佐世保地方総監部の総務課は、前項各号に掲げる事務のほか、地方総監の庶務に関する事務をつかさどる。

（人事課）

第五条 人事課においては、次の事務をつかさどる。

一 隊員の任免、分限、懲戒、服務、規律その他人事に関する事。

二 隊員の補充に関する事。

三 表彰に関する事。

四 知能、性格等に関する適性検査に関する事。

五 予備自衛官及び予備自衛官補の招集に関する事。

（厚生課）

第六条 厚生課においては、次の事務をつかさどる。

一 隊員の宿舎に関する事。

二 隊員の共済組合に関する事。

三 隊員の恩給、退職手当及び公務災害補償に関する事。

四 隊員の福利厚生に関する事。

五 防衛省の職員の給与等に関する法律（昭和二十七年法律第二百六十六号）の規定による若年定年退職者給付金に関する事。

第七條 (援護業務課)

- 援護業務課においては、次の事務をつかさどる。
- 一 求職のための公共職業安定所等との連絡その他再就職のための求職活動に関して隊員に協力すること。
 - 二 隊員に対して行う再就職を容易にするため必要な知識及び技能を習得させるための教育訓練に関すること。
 - 三 前二号に掲げるもののほか、隊員の再就職の援助に関すること。

第八條 (施設課)

- 施設課においては、次の事務をつかさどる。
- 一 施設の維持及び修理に関すること。
 - 二 施設の取得及び建設の要求に関すること。
 - 三 施設の研究改善に関すること。
 - 四 行政財産の管理に関すること。
 - 五 施設器材及び港用品の整備に関すること。
 - 六 施設器材及び港用品の研究改善に関すること。

第九條 (防衛部)

防衛部に、次の五室を置く。

- 第一幕僚室
- 第二幕僚室
- 第三幕僚室
- 第四幕僚室
- 第五幕僚室

第十條 (第一幕僚室)

- 第一幕僚室においては、次の事務をつかさどる。
- 一 防衛及び警備の実施に関する人事計画に関すること。
 - 二 隊務の運営の改善に関すること。
 - 三 隊務に関する統計及び報告統制に関すること。
 - 四 部内の事務の総括に関すること。

第十一條 (第二幕僚室)

- 第二幕僚室においては、次の事務をつかさどる。
- 一 防衛及び警備の実施に関する情報計画に関すること。
 - 二 防衛及び警備の実施に必要な資料及び情報の収集整理及び配布に関すること。
 - 三 防衛及び警備に関する秘密の保全に関すること。

第十二條 (第三幕僚室)

- 第三幕僚室においては、次の事務をつかさどる。
- 一 防衛及び警備の実施計画に関すること。
 - 二 地方隊の行動に関すること。
 - 三 部隊の運用に関すること。
 - 四 業務計画に関すること。

第十三條 (第四幕僚室)

- 第四幕僚室においては、次の事務をつかさどる。
- 一 防衛及び警備の実施に関する後方計画に関すること。
 - 二 補給、輸送、整備、施設及び衛生の計画に関すること。
 - 三 部隊及び隊員の教育訓練に関すること。
 - 四 部隊の訓練の検閲及び演習に関すること。
 - 五 機雷その他の爆発性の危険物の除去及び処理に関すること。
 - 六 気象及び海象に関すること。

第十四條 (第五幕僚室)

- 第五幕僚室においては、次の事務をつかさどる。
- 一 防衛及び警備の実施に関する後方計画に関すること。
 - 二 補給、輸送、整備、施設及び衛生の計画に関すること。

- 一 防衛及び警備の実施に関する通信計画に関すること。
- 二 通信及び電波使用の計画及び監理に関すること。

第十五条 経理部に、次の四課を置く。
(経理部)

経理課
契約課
原価計算課
監査課

(経理課)

- 第十六条** 経理課においては、次の事務をつかさどる。
- 一 経費及び収入の会計に関すること。
 - 二 部内の事務の総括に関すること。

(契約課)

- 第十七条** 契約課においては、次の事務をつかさどる。
- 一 物品及び役務の調達並びに行政財産の取得に関する契約に属すること（原価計算課の所掌に属するものを除く。）。
 - 二 物品及び国有財産の処分に関する契約に関すること（原価計算課の所掌に属するものを除く。）。

(原価計算課)

- 第十八条** 原価計算課においては、次の事務をつかさどる。
- 一 予定価格の作成に関すること。
 - 二 原価計算に関すること。

(監査課)

- 第十九条** 監査課においては、次の事務をつかさどる。
- 一 会計の監査に関すること。
 - 二 会計事務の研究改善に関すること。

(部長、課長及び室長)

- 第二十条** 部に部長を、課に課長を、室に室長を置く。
- 2 部長は、地方総監の命を受け、部務を掌理する。
 - 3 課長又は室長は、部長の命を受け、それぞれ課務又は室務を掌理する。

(技術補給監理官)

- 第二十一条** 地方総監部に、技術補給監理官一人を置く。
- 2 技術補給監理官は、海上自衛官をもつて充てる。
 - 3 技術補給監理官は、地方総監の命を受け、次に掲げる事項に関し、地方総監に対し専門的助言を行うほか、技術指導に関する事務及び地方総監の特に命ずる事務をつかさどる。

- 一 物品及び役務の調達に関すること（契約課及び原価計算課の所掌に属するものを除く。）。
- 二 物品の補給及び保管に関すること。
- 三 艦船、航空機及び物品の整備に関すること（施設課の所掌に属するものを除く。）。
- 四 艦船、艦船用機関（艦船用補機を含む）、艦船用電気器材及び船用用品並びに航空機及び航空機用機器並びに火器、誘導武器、弾火薬類、掃海器材、音響器材、磁気器材、化学器材、航海器材、航法器材、光学器材、通信器材、電波器材及び気象器材並びにこれらに付随する器材の製造、改造、維持及び修理の監督、検査及び試験に関すること。
- 五 艦船、航空機及び物品の研究改善に関すること（施設課の所掌に属するものを除く。）。
- 六 隊員の給養に関すること。

(監察官)

- 第二十二条** 地方総監部に、監察官一人を置く。
- 2 監察官は、海上自衛官をもつて充てる。
 - 3 監察官は、地方総監の命を受け、監察並びに安全及び事故調査に関する事務をつかさどる。

(副官)

- 第二十三条** 舞鶴地方総監部、大湊地方総監部及び呉地方総監部に、それぞれ所要の副官を置く。
- 2 副官は、海上自衛官をもつて充てる。
 - 3 副官は、地方総監の庶務をつかさどる。

(雑則)

第二十四条 この省令に定めるもののほか、地方総監部の内部組織に関し必要な事項は、防衛大臣が定める。

附則

この府令は、公布の日から施行する。

附則 (昭和四五年五月二五日総理府令第一六号)

この府令は、公布の日から施行する。

附則 (昭和四七年一月二七日総理府令第二号)

この府令は、昭和四十七年二月一日から施行する。

附則 (平成二年一〇月一日総理府令第四九号)

この府令は、公布の日から施行する。

附則 (平成一〇年二月一日総理府令第七三三号)

この府令は、平成十年十二月八日から施行する。

附則 (平成十二年三月三日総理府令第一七号)

この府令は、平成十二年三月二十四日から施行する。

附則 (平成一三年一〇月一日内閣府令第八二二号)

この府令は、公布の日から施行する。

附則 (平成一九年一月四日内閣府令第二号)

この府令は、防衛庁設置法等の一部を改正する法律(平成十八年法律第百十八号)の施行の日(平成十九年一月九日)から施行する。

附則 (平成一九年三月二二日防衛省令第一号)

この省令は、平成十九年三月二十八日から施行する。

附則 (平成二六年七月三一日防衛省令第一一号)

この省令は、平成二六年八月一日から施行する。

附則 (平成二八年五月一八日防衛省令第一三三号)

この省令は、防衛省組織令等の一部を改正する政令(平成二八年政令第二百十九号)の施行の日から施行する。

附則 (平成二九年三月三二日防衛省令第四号)

この省令は、平成二九年四月一日から施行する。