

## 平成二十年農林水産省・経済産業省令第四号

中小企業者と農林漁業者との連携による事業活動の促進に関する法律施行規則

中小企業者と農林漁業者との連携による事業活動の促進に関する法律（平成二十年法律第三十八号）第六条第一項、第七条第一項及び第十九条の規定に基づき、農商工等連携支援事業計画の認定等に関する省令を次のように定める。

（定義）

第一条 この省令において使用する用語は、中小企業者と農林漁業者との連携による事業活動の促進に関する法律（以下「法」という。）において使用する用語の例による。

2 この省令において「子会社」とは、中小企業者及び農林漁業者（以下この項及び次条において「中小企業者等」という。）が発行済株式の総数、出資口数の総数若しくは出資価額の総額の百分の五十以上に相当する数若しくは額の株式若しくは出資を所有する関係又は第一号若しくは第二号に該当し、かつ、役員数の二分の一以上を当該中小企業者等の役員若しくは職員が占める関係を持っている他の事業者をいう。

一 当該他の事業者の発行済株式の総数、出資口数の総数又は出資価額の総額の百分の四十以上、百分の五十未満に相当する数又は額の株式又は出資を当該中小企業者等が所有していること。

二 当該中小企業者等の所有する当該他の事業者の発行済株式の数、出資口数又は出資価額が、当該他の事業者の発行済株式の総数、出資口数の総数又は出資価額の総額の百分の二十以上、百分の四十未満であつて、かつ、他のいずれの一の者が所有する当該他の事業者の発行済株式の数、出資口数又は出資価額をも下回っていないこと。

（外国関係法人等に関する主務省令で定める関係）

第一条の二 法第二条第五項の主務省令で定める関係は、次の各号のいずれかに該当する関係とする。

一 外国の法令に準拠して設立された法人その他の外国の団体（新たに設立されるものを含む。以下この条において「外国法人等」という。）の発行済株式若しくは持分又はこれらに類似するもの（以下この条において「株式等」という。）の総数又は総額の百分の五十以上に相当する数又は額の株式等を中小企業者等が所有する関係

二 次のイ又はロに該当し、かつ、外国法人等の役員その他これに相当する者（以下この条において「役員等」という。）の総数の二分の一以上を中小企業者等の役員又は職員が占める関係

イ 当該外国法人等の株式等の総数又は総額の百分の四十以上、百分の五十未満に相当する数又は額の株式等を当該中小企業者等が所有していること。

ロ 当該中小企業者等の所有する当該外国法人等の株式等の数又は額が百分の二十以上、百分の四十未満であつて、かつ、他のいずれの一の者が所有する当該外国法人等の株式等の数又は額をも下回っていないこと。

三 外国法人等の株式等の総数又は総額の百分の五十以上に相当する数又は額の株式等を、子会社若しくは外国子会社（中小企業者等が前二号に規定する関係を有する場合における当該各号の外国法人等をいう。以下この条において「子会社等」という。）又は子会社等及び当該中小企業者等が所有する関係

四 次のイ又はロに該当し、かつ、外国法人等の役員等の総数の二分の一以上を、子会社等又は子会社等及び当該中小企業者等の役員等又は職員が占める関係

イ 当該外国法人等の株式等の総数又は総額の百分の四十以上、百分の五十未満に相当する数又は額の株式等を、子会社等又は子会社等及び当該中小企業者等が所有していること。

ロ 子会社等又は子会社等及び当該中小企業者等の所有する当該外国法人等の株式等の数又は額が、当該外国法人等の株式等の総数又は総額の百分の二十以上、百分の四十未満であつて、かつ、他のいずれの一の者が所有する当該外国法人等の株式等の数又は額をも下回っていないこと。

（農商工等連携支援事業計画の認定の申請）

第二条 法第六条第一項の規定により農商工等連携支援事業計画の認定を受けようとする一般社団法人若しくは一般財団法人（以下「一般社団法人等」という。）又は特定非営利活動法人は、様式第一

一による申請書一通及びその写し一通を主務大臣に提出しなければならない。

2 一般社団法人等が作成する農商工等連携支援事業計画に係る前項の申請書及びその写しには、次の書類を添付しなければならない。

一 一般社団法人にあつては定款、役員名簿及び社員名簿、一般財団法人にあつては、成立後の各事業年度に係るもの（

二 最近三期間の事業報告書、貸借対照表及び損益計算書（設立後三年を経過していない一般社団法人等にあつては、成立後の各事業年度に係るもの）

三 登記事項証明書

四 認定の申請に関する意思の決定を証明する書類

五 一般社団法人にあつてはその社員総会における議決権の二分の一以上を中小企業者等が有しているものを証明する書類、一般財団法人にあつては設立に際して提出された財産の価額の二分の一以上が中小企業者により拠出されているものであることを証明する書類

3 特定非営利活動法人が作成する農商工等連携支援事業計画に係る第一項の申請書及びその写しには、次の書類を添付しなければならない。

一 定款、役員名簿及び社員名簿

二 最近三期間の事業報告書、貸借対照表及び収支計算書（設立後三年を経過していない特定非営利活動法人にあつては、成立後の各事業年度に係るもの）、最終の財産目録並びに申請の日を含む事業年度における事業計画書及び収支予算書

三 登記事項証明書

四 認定の申請に関する意思の決定を証明する書類

五 社員総会における表決権の二分の一以上を中小企業者等が有しているものを証明する書類

（農商工等連携支援事業計画の変更の認定の申請）

第三条 法第七条第一項の規定により農商工等連携支援事業計画の変更の認定を受けようとする認定農商工等連携支援事業者は、様式第二による申請書一通及びその写し一通を主務大臣に提出しなければならない。

2 前項の申請書及びその写しには、次の書類を添付しなければならない。ただし、第二号に掲げる書類については、既に主務大臣に提出されている当該書類の内容に変更がないときは、申請書にその旨を記載して当該書類の添付を省略することができる。

- 一 当該農商工等連携支援事業計画に従って実施される農商工等連携支援事業の実施状況を記載した書類
- 二 前条第二項各号及び第三項各号に掲げる書類

(権限の委任)

第四条 法第六条第一項、同条第三項（第七条第三項において準用する場合を含む。）、第七条第一項及び第二項並びに第十八条第二項の規定による農林水産大臣の権限は、農商工等連携支援事業計画の認定を受けようとする一般社団法人等若しくは特定非営利活動法人又は認定農商工等連携支援事業者の主たる事務所の所在地を管轄する地方農政局長（北海道農政事務局長を含む。）に委任する。ただし、農林水産大臣が自らその権限を行うことを妨げない。

2 法第六条第一項、同条第三項（第七条第三項において準用する場合を含む。）、第七条第一項及び第二項並びに第十八条第二項の規定による経済産業大臣の権限は、農商工等連携支援事業計画の認定を受けようとする一般社団法人等若しくは特定非営利活動法人又は認定農商工等連携支援事業者の主たる事務所の所在地を管轄する経済産業局長に委任する。ただし、経済産業大臣が自らその権限を行うことを妨げない。

附則

(施行期日)

第一条 この省令は、法の施行の日（平成二十年七月二十一日）から施行する。

(調整規定)

第二条 一般社団法人及び一般財団法人に関する法律（平成十八年法律第四十八号）の施行の日の前日までの間における次の表の上欄に掲げるこの省令の規定の適用については、これらの規定中同表の中欄に掲げる字句は、それぞれ同表の下欄に掲げる字句とする。

第二条第一項	第二条第二項各号列記以外の一般社団法人等部分	第二条第二項第一号	第二条第二項第二号	第二条第二項第五号
一般社団法人若しくは一般財団法人（以下「一般社団法人等」という。）	一般社団法人	一般社団法人	一般財団法人にあつては定款	一般社団法人にあつてはその社員総会における議決権の二分の一以上を中小企業者が有しているものであることを証明する書類、一般財団法人にあつては設立に際して拠出された財産の価額
民法（明治二十九年法律第八十九号）第三十四条の規定により設立された法人（以下「公益法人」という。）	公益法人	社団法人	財団法人にあつては寄付行為	出資金額又は拠出された金額
				拠出されている

附則（平成二十一年四月一日農林水産省・経済産業省令第三号）

この省令は、平成二十一年四月一日から施行する。

附則（平成二十四年八月三〇日農林水産省・経済産業省令第三号）

この省令は、中小企業の海外における商品の需要の開拓の促進等のための中小企業の新たな事業活動の促進に関する法律等の一部を改正する法律の施行の日（平成二十四年八月三十日）から施行する。

附則（令和元年七月一日農林水産省・経済産業省令第三号）

この省令は、不正競争防止法等の一部を改正する法律の施行の日（令和元年七月一日）から施行する。

附則（令和元年七月一九日農林水産省・経済産業省令第四号）

この省令は、公布の日から施行する。

附則（令和二年二月二八日農林水産省・経済産業省令第八号）

(施行期日)

第一条 この省令は、公布の日から施行する。

(経過措置)

第二条 この省令の施行の際現にあるこの省令による改正前の様式（次項において「旧様式」という。）により使用されている書類は、この省令による改正後の様式によるものとみなす。

2 この省令の施行の際現にある旧様式による用紙については、当分の間、これを取り繕って使用することができる。

様式第1 (令元農水経産令3・令元農水経産令4・令2農水経産令8・一部改正)

農商工等連携支援事業計画に係る認定申請書

年 月 日

主務大臣名 殿

住 所  
名 称 及 び  
代表者の氏名

中小企業者と農林漁業者との連携による事業活動の促進に関する法律第6条第1項の規定に基づき、別紙の計画について認定を受けたいので申請します。

(備考)

用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

(記載要領)

申請者は以下の要領に従って、農商工等連携支援事業計画の必要事項を記載し、中小企業者と農林漁業者との連携による事業活動の促進に関する法律第6条第3項の認定要件を満たすことを示すこと。

1 法人の概要

名称、住所、代表者名、連絡先(電話番号、FAX番号、担当者名)、設立年、常勤職員数、常勤役員数、社員数及び社員のうち中小企業者の数(又は設立時に中小企業者により抛出された財産の額)並びに主な事業の概要並びについて別表1の該当する欄に記載すること。また、監事や会計士等による会計監査の整備状況及び会計書類の情報公開の状況についても記載すること。

2 農商工等連携支援事業の目標

計画期間内に(i)何件の農商工等連携事業の形成を実現させるのか、又は(ii)何件の農商工等連携事業に対する指導・助言等を行うことにより中小企業者の経営の向上又は農林漁業者の農林漁業経営の改善をどの程度実現させるか、を具体的に別表1の該当する欄に記載すること。

3 農商工等連携支援事業の内容及び実施期間

(1) 計画実施期間

計画の実施の始期と終期を別表1の該当する欄に記載すること。計画期間は5年以内とすること。

(2) 農商工等連携支援事業を実施するために有するネットワーク

これまでの活動実績も踏まえて、農商工等連携支援事業を行っていく上で、中小企業者及び農林漁業者をはじめ、どのような機関とネットワークを有しているか、を具体的に別表1の該当する欄に記載すること。

(3) 農商工等連携支援事業の内容

(2)に掲げるネットワークを活用し、(i)どのような方法で農商工等連携事業の形成を実現させる事業を行うのか、又は(ii)どのような方法で農商工等連携事業に対する指導・助言等を行うことにより中小企業者の経営の向上又は農林漁業者の農林漁業経営の改善を実現させるのか、を具体的に別表1の該当する欄に記載すること。

(4) 中小企業者又は農林漁業者からのニーズ

当該農商工等連携支援事業を実施するに当たって、中小企業者又は農林漁業者から具体的にどのようなニーズがあるのか、を別表1の該当する欄に記載すること。

(5) 実施計画

①実施計画の概要

当該農商工等連携支援事業をどのような方法・スケジュールで実施するのか、その取組の概要について別表1の該当する欄に記載すること。

②実施計画の内容（別表2）

具体的に行う活動の内容を、次の要領により（別表2）に記載すること。

- ・番号は、1、2、1-1、1-2、1-1-1、1-1-2というように、実施項目を関連付けて記載すること。
- ・実施項目は、具体的な実施内容を記載すること。
- ・実施時期は、実施項目を開始する時期及び終期を四半期単位で記載すること。1-1は初年の最初の四半期に開始、3-4は3年目第4四半期開始を示す。

4 農商工等連携支援事業を実施するために必要な資金の額及びその調達方法（別表3）

中小企業者又は農林漁業者からのニーズを踏まえて、当該農商工等連携支援事業に係る収支計画を作成すること。

5 これまでの活動実績（別表4）

これまでに中小企業者又は農林漁業者に対する支援事業の実績がある場合には、どのような事業を行ってきたのか、を具体的に記載すること。

また、過去に国・地方自治体等から何らかの委託・補助事業を受けた実績や、他法令等に基づく認定の実績がある場合には、その内容についても記載すること。

6 その他

農商工等連携支援事業を説明するに当たり、必要と思われる書類を添付すること。

(別表1)

## 農商工等連携支援事業計画

法人の概要
①名称： ②住所： ③代表者名： ④連絡先（電話番号、FAX番号、担当者名）： ⑤設立年： ⑥常勤職員数： ⑦常勤役員数： ⑧社員数及び社員のうち中小企業者の数（又は設立時に中小企業者により拠出された財産の額）： ⑨主な事業の概要： ⑩監事や会計士等による会計監査の整備状況： ⑪会計書類の情報公開の状況：
農商工等連携支援事業の目標
農商工等連携支援事業の内容及び実施期間
(1) 計画実施期間（      年    月    日～      年    月    日）  (2) 農商工等連携支援事業を実施するために有するネットワーク  (3) 農商工等連携支援事業の内容  (4) 中小企業者又は農林漁業者からのニーズ  (5) 実施計画 ①実施計画の概要 ②実施計画の内容（別表2） ③収支計画（別表3）



金融機関)					
自己資金					
その他					
支出の合計					
人件費					
旅費					
謝金					
委託費					
その他					

(注) 計画期間に合わせて記入すること。

補助金・委託費・寄附等及び金融機関借入については、計画申請時点における予定を記載すること。

(別表 4)

これまでの活動実績

活動実績
<p>これまでに中小企業者又は農林漁業者に対する支援事業の実績がある場合には、どのような事業を行ってきたのか、を具体的に記載すること。</p> <p>また、過去に国・地方自治体等から何らかの委託・補助事業を受けた実績や、他法令等に基づく認定の実績がある場合には、その内容についても記載すること。</p>

## 様式第2 (令元農水経産令8・令2農水経産令8・一部改正)

認定農工商等連携支援事業計画の変更に係る認定申請書

年 月 日

主務大臣名 殿

住 所

名 称 及 び

代表者の氏名

年 月 日付けで認定を受けた農工商等連携支援事業計画について下記のとおり変更したいので、中小企業者と農林漁業者との連携による事業活動の促進に関する法律第7条第1項の規定に基づき認定を申請します。

記

- 1 変更事項の内容
- 2 変更の理由
- 3 添付を省略する書類（既に提出されている書類のうち、内容に変更がないもの）

(備考)

用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

(記載要領)

変更事項の内容については、変更前と変更後を対比して記載すること。