

物 件 処 分 書

受理番号		受理年月日	年	月	日
物 件	種 類	特徴等（形状・模様・品質等）			
拾得年月日	年 月 日				
拾得場所					
拾得者の 住所・氏名等	住所又は所在地				
	氏名又は名称		電話番号その他の連絡先		
処 分 理 由	<input type="checkbox"/> 当該物件が滅失し、又は毀損するおそれがある（法第9条第1項関係） <input type="checkbox"/> 当該物件の保管に過大な費用又は手数を要する（法第9条第1項関係） <input type="checkbox"/> 当該物件が政令で定める物に該当（法第9条第2項関係）				
	----- <input type="checkbox"/> 売却につき買受人がない（法第10条第1号関係） <input type="checkbox"/> 売却による代金の見込額が売却に要する費用の額に満たない（法第10条第2号関係） <input type="checkbox"/> 法第35条の所有権を取得することができない物件に該当（法第10条第3号関係） <input type="checkbox"/> その他売却することができない（法第10条第3号関係） （具体的理由 ）				
処分年月日	年 月 日				
処分場所					
処分方法					
官職・氏名					
検 印	署 長				
備 考					

備考 1 処分理由欄には、該当する事項の□内にレ印を記入すること。
 2 用紙の大きさは、日本産業規格A列4番とすること。